



## **7a** Spezielle Teilnahmebedingungen | Special Conditions of Participation

### **1. Veranstalter**

Leipziger Messe GmbH  
Messe-Allee 1, 04356 Leipzig, Germany  
Handelsregister-Nr.: Amtsgericht Leipzig, HRB 622  
Umsatzsteuer-IdNr.: DE141497334  
Geschäftsführung: Martin Buhl-Wagner (Sprecher), Markus Geisenberger  
Aufsichtsratsvorsitzender: Martin Dulig, Staatsminister, Sächsisches  
Staatsministerium für Wirtschaft, Arbeit und Verkehr

Telefon: 0341 678-0  
E-Mail: info@mutec.de

### **2. Titel der Veranstaltung**

**MUTEC 2022**  
Internationale Fachmesse für Museums- und Ausstellungstechnik

### **3. Veranstaltungsort**

Leipziger Messe  
Messe-Allee 1, 04356 Leipzig

### **4. Messelaufzeit / Auf- und Abbauzeiten / Öffnungszeiten**

#### **Messelaufzeit**

24. bis 26. November 2022

#### **Standaufbau**

21. und 22. November 2022, 7:00 bis 20:00 Uhr  
23. November 2022, 7:00 bis 15:00 Uhr

#### **Standabbau**

26. November 2022, 16:00 bis 22:00 Uhr  
27. und 28. November 2022, 7:00 bis 20:00 Uhr

Am letzten Messetag erfolgt die Freigabe des Messegeländes zur Einfahrt der Transportfahrzeuge (inkl. PKW) erst ab ca. 17:00 Uhr.

**Öffnung für Aussteller und Standpersonal während der Messelaufzeit**  
8:30 bis 19:00 Uhr (Zutritt nur mit gültigem Ausstellerausweis)

**Öffnungszeiten für Besucher während der Messelaufzeit**  
24. und 25. November 2022, 9:30 bis 18:00 Uhr  
26. November 2022, 9:30 bis 16:00 Uhr

#### **Vorzeitiger Standaufbau / Verlängerter Standabbau**

Vorzeitiger Standaufbau bzw. verlängerter Standabbau ist bei der Leipziger Messe schriftlich zu beantragen und wird je nach Hallenkapazität gewährleistet und ist gebührenpflichtig.

### **5. Anmeldung** (vergl. Allgemeine Teilnahmebedingungen/5.)

Wir empfehlen die Anmeldung bis 31. März 2022.

### **6. Standzuweisung / Standgestaltung**

(vergl. Allgemeine Teilnahmebedingungen/7.)

Die Mindestgröße eines Standes beträgt 8 m<sup>2</sup>. Kleinere Flächen werden nur überlassen, wenn sich solche bei der Aufplanung ergeben. Der Mietpreis beinhaltet die Überlassung der unbebauten Standfläche (außer Komplettstände: FirstTRY, Info-Stand und Fachpresse-Gemeinschaftsstand) während Aufbau, Durchführung und Abbau. Es sind Standbegrenzungswände zu stellen. Standseiten, die an Besuchergänge grenzen, sollen grundsätzlich offen gestaltet sein.

### **7. Präsenzpflcht**

(vergl. Allgemeine Teilnahmebedingungen/7.3)

Der Aussteller ist verpflichtet, während der gesamten Messelaufzeit den Stand zu belegen und mit Personal zu besetzen. Ein Abbau des Standes vor Beginn der offiziellen Abbauzeit ist nicht zulässig. Zuwiderhandlungen werden mit einem Strafgehd von 5 Prozent des Gesamtmietpreises je Stunde (zzgl. USt.) belegt.

### **1. Organizer**

Leipziger Messe GmbH  
Messe-Allee 1, 04356 Leipzig, Germany  
Commercial register no.: Amtsgericht Leipzig, HRB 622  
VAT identification no.: DE141497334  
Executive board: Martin Buhl-Wagner (CEO), Markus Geisenberger (CEO)  
Chairman of the  
supervisory board: Martin Dulig, State Minister, Saxon State Ministry for  
Economic Affairs, Labour and Transport

Phone: +49 341 678-0  
E-Mail: info@mutec.de

### **2. Title of Event**

**MUTEC 2022**  
International Trade Fair for Museum and Exhibition Technology

### **3. Venue**

Leipziger Messe  
Messe-Allee 1, 04356 Leipzig, Germany

### **4. Dates / Construction and Dismantling / Opening Hours**

#### **Duration of trade fair**

24 to 26 November 2022

#### **Stand construction**

21 and 22 November 2022, 7 a.m. to 8 p.m.  
23 November 2022, 7 a.m. to 3 p.m.

#### **Stand dismantling**

26 November 2022, 4 p.m. to 10 p.m.  
27 and 28 November 2022, 7 a.m. to 8 p.m.

Vehicles (including cars) may not enter the Fair Ground for dismantling until 5.00 p.m. on the last day of the event.

**Access for exhibitors and stand personnel**  
8.30 a.m. to 7 p.m. (access only with valid exhibitor pass)

**Open to the general public**  
24 and 25 November 2022, 9.30 a.m. to 6 p.m.  
26 November 2022, 9.30 a.m. to 4 p.m.

#### **Early stand construction / Extended stand dismantling**

Any early stand construction or extended stand dismantling should be applied for in writing with Leipziger Messe and depending on hall capacity will be approved with costs.

### **5. Application** (see General conditions of participation/5.)

We recommend you to send your application for space by 31 March 2022.

### **6. Stand Allocation / Design of Stand**

(see General conditions of participation/7.)

The regular minimum stand space is 8 sqm. Smaller areas can be rented only if they become available when the site plan is devised. The hire charge includes the assignment of the empty floor space (not applicable at compete stands: FirstTRY, Information stand and Trade publications joint stand) during the period of construction, use and dismantling. Stand dividing walls must be provided. Stand sides that face towards the aisles used by visitors should, in principle, be designed as open structures.

### **7. Attendance Obligation**

(see General conditions of participation/7.3)

The exhibitor shall be obligated to occupy the stand and staff it with personnel during all trade fair hours. The stand may not be broken down prior to the official dismantling period on the last day of the trade fair. Offenses are punished with a penalty of 5 percent of the total rental price per hour (plus VAT).

## **7b** Spezielle Teilnahmebedingungen | Special Conditions of Participation

### **8. Versand der Ausstellerausweise**

Nach Begleichung Ihrer Mietrechnung können Sie die Ihnen zustehenden kostenfreien Ausstellerausweise (lt. Kontingent) abfordern.

### **9. Mitaussteller und zusätzlich vertretene Unternehmen** (vergl. Allgemeine Teilnahmebedingungen / 9.)

Der Aussteller hat für jeden Mitaussteller ein Entgelt von **200,00 EUR** zzgl. Kommunikationspauschale von **245,00 EUR** und für jedes zusätzlich vertretene Unternehmen von **100,00 EUR** zu entrichten (zzgl. USt.).

### **10. Kommunikationspauschale** (vergl. Allgemeine Teilnahmebedingungen / 17.)

Die Kommunikationspauschale von **245,00 EUR** zzgl. USt. fällt für jeden Haupt- und Mitaussteller an und ist obligatorisch. Sie beinhaltet folgende Leistungen:

- Grundeinträge im Ausstellerverzeichnis und in der App.
- Bereitstellung einer unbegrenzten Anzahl an Kundeneinladungen für Fachbesucher. Für eingelöste Kundeneinladungen fallen keine Zusatzkosten an.
- Bereitstellung von diversen Werbemitteln (z.B. Besucherprospekte, Plakate oder Banner).

### **11. Messemedien/Ausstellerverzeichnis** (vergl. Allgemeine Teilnahmebedingungen / 17.)

Für das Ausstellerverzeichnis und die App ist ausschließlich Neureuter FAIR MEDIA GmbH\*, Büro Leipzig, Messe-Allee 2, 04356 Leipzig, zuständig. Über Insertionsmöglichkeiten und -preise werden Sie gesondert informiert.

### **12. Rücktritt und Nichtteilnahme** (vergl. Allgemeine Teilnahmebedingungen / 10.)

Bis zur Zulassung ist der Rücktritt von der Anmeldung möglich. Es ist eine Annullierungsgebühr von **410,00 EUR** zu zahlen.

### **13. Erzeugnisse** (vergl. Allgemeine Teilnahmebedingungen / 11.)

Verlage, Buchhandlungen etc. dürfen während der MUTEK 2022 Fachliteratur verkaufen.

### **14. Fachvorträge** (vergl. Allgemeine Teilnahmebedingungen / 18.)

Aussteller können ihre Fachvorträge bei der Leipziger Messe kostenpflichtig anmelden und die Aufnahme in das Programm (online) beantragen. Die Publizierung erfolgt auf der Homepage der MUTEK.

### **15. Infektionsschutz und Hygieneregeln**

Der Aussteller erkennt mit der Anmeldung die zum Zeitpunkt der Veranstaltung geltenden Vorgaben lt. Infektionsschutzgesetz sowie entsprechende Schutzmaßnahmen lt. aktuell gültigem Hygienekonzept der Leipziger Messe GmbH an und berücksichtigt diese bei der Planung und Umsetzung des Messeauftritts.

### **16. Vorführungen – Nachrichtentechnik** (vergl. Allgemeine Teilnahmebedingungen / 19. und Technische Richtlinien)

Exponatepräsentationen und andere Vorführungen mit Show-Charakter sind ausschließlich auf der eigenen Standfläche gestattet und dürfen insbesondere hinsichtlich der Lautstärke die Messetätigkeit auf den umliegenden Ständen nicht beeinträchtigen. Die Lautstärke darf 65 dB (A) an der eigenen Standgrenze nicht überschreiten.

### **8. Dispatch of Exhibitors Passes**

Following settlement of your rental invoice you can request your free exhibitors' passes (as per allocation).

### **9. Co-Exhibitors and Additional Firms represented** (see General conditions of participation / 9.)

Exhibitors must pay a fee of **200.00 EUR** and communication fee of **245.00 EUR** for each co-exhibitor and a fee of **100.00 EUR** for each additional company represented (plus VAT).

### **10. Communication Fee** (see General conditions of participation / 17.)

The communication fee of **245.00 EUR** plus VAT will apply to each main and co-exhibitor and is obligatory. It includes the following services:

- Basic entries in the exhibitor directory and in the app.
- Provide an unlimited number of customer invitations to trade visitors. For redeemed customer invitations there are no additional costs.
- Provision of various advertising materials (for example visitor brochures, posters or banners).

### **11. Trade Fair Media/ List of Exhibitors** (see General conditions of participation / 17.)

We have an exclusive arrangement with the publishing house Neureuter FAIR MEDIA GmbH\* is responsible for the production on the exhibitor directory and the app. Their Leipzig office is at Messe-Allee 2, 04356 Leipzig. Details will be mailed to you separately.

### **12. Withdrawal and Non-participation** (see General conditions of participation / 10.)

Applicants may withdraw until they are registered, and in these cases will have to pay a cancellation charge of **410.00 EUR**.

### **13. Products** (see General conditions of participation / 11.)

Publishers, book stores etc. are permitted to sell specialist literature during MUTEK 2022.

### **14. Technical Lectures** (see General conditions of participation / 18.)

Exhibitors can register their specialist lectures at the Leipziger Messe for a fee and apply for an entry in the list of programme (online). It will be published on the MUTEK homepage.

### **15. Infection protection and hygiene regulations**

By registering, the exhibitor acknowledges the regulations according to the Infection Protection Act valid at the time of the event as well as the corresponding protective measures according to the Leipziger Messe GmbH hygiene concept in force at the time of the event and takes these into account when planning and implementing the trade fair presentation.

### **16. Presentations – Communication Equipment** (see General conditions of participation / 19. and Technical Guidelines)

Product presentations or other show-like performances are permitted only within the area of one's own stand and must not interfere with the trade fair activities of nearby stands, especially as regards the volume of the presentation. The volume may not exceed 65 dB (A) as measured at a stand's boundaries.

## **7c** Spezielle Teilnahmebedingungen | Special Conditions of Participation

### ■ 17. Laseranlagen

(vergl. Technische Richtlinien/5.10.3)

Der Betrieb von Laseranlagen ist mit der Leipziger Messe abzustimmen. Der Betrieb von Laseranlagen der Klassen 3B und 4 ist gemäß § 6 der Berufsgenossenschaftlichen Vorschrift für Sicherheit und Gesundheit bei der Arbeit – BGV B2 „Laserstrahlung“ (ehemalige VBG 93) bei der zuständigen Behörde anzuzeigen. Die erfolgte Anzeige bei der Landesdirektion Sachsen, Arbeitsschutz Leipzig, ist der Leipziger Messe schriftlich nachzuweisen.

### ■ 18. Gastronomische Versorgung am Messestand

#### Abgabe von Speisen und Getränken

Bei der Betreibung eines Standes hat der Aussteller die einschlägigen Rechtsvorschriften (Gaststättengesetz, Gewerbeordnung, Verordnung EG 852/2004 über Lebensmittelhygiene, Lebensmittel- und Futtermittelgesetzbuch LFGB 9/2005, Getränkeschankanlagen nach DIN 6650 Teil 1-7, DIN 6653-1 und Betriebssicherheitsverordnung) zu beachten und einzuhalten. Sollte der Aussteller seiner Reinigungs- und Entsorgungsverpflichtung bzgl. des Speise- und Getränkeverkaufs an seinem Stand auch nach Abmahnung nicht nachkommen, so ist der Veranstalter berechtigt, den Stand bzw. die Verkaufseinrichtung sofort schließen zu lassen.

\* Änderungen vorbehalten

Leipziger Messe GmbH  
August 2021

### 17. Laser Equipment

(see Technical Guidelines of Participation/5.10.3)

The operation of laser equipment must be coordinated with Leipziger Messe. The operation of Class 3 B and 4 laser equipment must be reported to the relevant authority in accordance with Section 6 of the Employer's Liability Insurance Association's Guidelines for Occupational Health and Safety – BGV B2 "Laser radiation" (formerly VBG 93). Proof of submission to Landesdirektion Dresden – Occupational Safety – Leipzig office must be provided to Leipziger Messe.

### 18. Gastronomic Catering at the Exhibition Stand

#### Sale or serving food and beverages

Exhibitors must observe relevant legislation (such as catering laws, trades standards, regulation EC 852/2004 to foodstuff hygiene, law on foodstuff and Feed Code LFGB dated 9/2005, regulations for beverage draught with DIN 6650 parts 1-7, DIN 6653-1 and the Ordinance on Industrial Health and Safety). The organizers are entitled to arrange for the immediate closure of any stand of food or beverages outlet where exhibitors have failed to keep stands clean or dispose of waste resulting from the sale of food or beverages, and a written warning has been ignored.

\* Subject to changes

Leipziger Messe GmbH  
August 2021